

Plan de Biblioteca curso 2023/2024

Este curso seguimos trabajando en 3 ámbitos de actuación:

1. *Ámbito de diseño, gestión y organización de la biblioteca.*

2. *Fomento de la lectura, la escritura y la expresión y comprensión oral (competencia lingüística y comunicativa).*

3. *Ámbito de la capacidad para informarse e investigar (competencia ALFIN)*

Todos estos ámbitos persiguen una finalidad común: **"Continuar desarrollando el plan de lectura, escritura, investigación y biblioteca a nivel de centro, favoreciendo la participación de toda la comunidad y la coordinación entre los agentes implicados".**

1. *Ámbito de diseño, gestión y organización de la BE.*

- Concretar la previsión de actuaciones del presente curso en coordinación con el responsable del plan de lectura y el resto del profesorado que forma el grupo de biblioteca.
- Designar una hora de coordinación a la semana de todo el grupo de BE para planificar las tareas de organización y gestión de la biblioteca, así como, la coordinación del proyecto lector y escritor de centro.
- Dotar a la biblioteca, en colaboración con la secretaria del centro, de una partida económica que garantice el mantenimiento de la BE.
- Informar a todo el Claustro a principio de curso, de los aspectos básicos referidos a normas, organización y funcionamiento de la biblioteca escolar.
- En coordinación con la jefatura de estudios, asignar una hora de utilización de la biblioteca para cada una de las tutorías de primaria.
- Seguir localizando documentos que están aún diseminados por las aulas y departamentos para catalogarlos en ABIES.
- Disponer de un servicio operativo de préstamo colectivo para las aulas y departamento.
- Promocionar a los alumnos e incorporar los datos de nuevos usuarios a ABIES para seguir con el préstamo informatizado que iniciamos el curso 2017/2018 con los alumnos de ESO.
- Retomar la apertura de la BE en horario de recreo para los alumnos y alumnas de ESO
- Fomentar la implicación de las familias e incentivar propuestas para su colaboración: cuentacuentos, dramatizaciones, talleres, decorados...etc.
- Continuar con los canales de enlace de editoriales, biblioteca municipal, AMPA, amigos del libro....

- Seguir proponiendo a la administración educativa que amplíe el espacio de la biblioteca con un cerramiento de parte de la terraza para ganar espacio a favor de los usuarios. La falta de espacio físico en nuestra biblioteca limita la creación de distintas zonas (trabajo, silencio, uso de las TIC) y supone una limitación para organizar los fondos ya que las estanterías están llenas.
- Que el profesorado asuma su cuota de responsabilidad en el desarrollo de los programa y actividades de la biblioteca escolar (guardias de biblioteca, préstamos a través de las tutorías, cuidado de los fondos, colaboración en tareas técnicas...)
- Potenciar que en las reuniones del claustro y del equipo técnico de coordinación pedagógica, se informe regularmente sobre cuestiones que atañen al desarrollo del plan de trabajo de la biblioteca y de las actividades que se propongan.
- Cubrir con estores la ventana de la zona de lecturas J-2 porque el exceso luz, está deteriorando todos los libros que se encuentran en esta zona de la BE.
- Tratar de reorganizar la colección actual con la finalidad de reducir el número de muebles y ampliar el espacio para los usuarios. Esto, requiere hacer un nuevo expurgo, en el primer trimestre del curso.

2. Ámbito de fomento de la lectura, escritura y expresión y comprensión oral

- Informar a los usuarios sobre la documentación y recursos disponibles para apoyar la celebración de las distintas actividades complementarias (constitución, día de la paz, día forestal mundial, día de la mujer.....) que se determinen en la PGA.
- Recopilar escritos, documentos, proyectos y trabajos realizados por los alumnos para realizar exposiciones y para incorporarlos a los fondos del material gris de la BE.
- Organizar diferentes actividades a lo largo del curso para fomentar entre el alumnado la utilización de la biblioteca: jornada de puertas abiertas, exposiciones, sesiones de animación....
- Celebrar en octubre jornadas de puertas abiertas (coincidiendo con la celebración del día de las bibliotecas) con un horario de visitas de acogida para cada uno los grupos de alumnos del CEO que aún no conocen la BE.
- Publicar guías de lectura en Navidad y verano con selección de libros por edades.
- Potenciar sesiones de cuentacuentos con autores, ilustradores...a través de la colaboración con otros organismos.
- Apoyar los planes y proyectos del Centro para la mejora de la competencia lingüística.
- Publicar en la página correspondiente del blog, las colecciones de lectura colectiva por niveles.

- Animar al alumnado a sacarse el carnet de la biblioteca pública "Miguel Delibes"
- Habilitar un puesto de libros procedentes de bibliotecas externas al centro con temáticas pertinentes para las diferentes etapas y ciclos del centro. Estos materiales podrían renovarse de forma mensual para atender a las distintas necesidades.

3. Ámbito de la competencia informacional

- Promoción de la biblioteca; mecanismos para la circulación y difusión de la información a través de distintas redes sociales.
- Planificar la presencia en las redes sociales: decidir qué contenidos o publicaciones aparecerán en el blog (<https://bibliohoyo.blogspot.com.es/>).
- Actualizar los contenidos de la biblioteca en la página web del CEO.
- Orientar y apoyar al alumnado para utilizar con eficacia los recursos de la BE en la realización de proyectos o trabajos de investigación.
- Fomentar en coordinación con las tutorías y la participación del alumnado en las actividades relacionadas con la BE.
- Gestionar un repositorio de contenidos digitales elaborado de forma colectiva por el profesorado y el equipo de biblioteca para facilitar el acceso a recursos digitales de calidad y agruparlos en colecciones que sean de fácil acceso a los alumnos. Se hará previamente una curación de contenidos.
- Seguir demandando a la administración el acceso a ABIES WEB para poder acceder al catálogo en línea y en general, para que las tareas de gestión y organización sean más accesibles y eficaces.
- Animar al alumnado a utilizar la biblioteca escolar digital LeoCYL para acceder al préstamo y descarga de recursos en distintos formatos o participar en clubes de lectura digital.

En El Hoyo de Pinares a 18 de octubre de 2023

Fdo. M^a Amparo Alía Gómez

Responsable de la Biblioteca del CEO "Virgen de Navaserrada"